

# KASZUBY



LOKALNA GRUPA RYBACKA

## Lokalna Grupa Rybacka KASZUBY

ul. P. Bukowskiego 2A, 83-333 Chmielno  
Tel/fax (58) 684 35 80, tel. kom. 0 530 530 733  
[www.lgrkaszuby.pl](http://www.lgrkaszuby.pl)  
e-mail: [biuro@lgrkaszuby.pl](mailto:biuro@lgrkaszuby.pl)

## NADZWYCZAJNE WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW\*

### Lokalna Grupa Rybacka KASZUBY



**27 sierpnia 2024 r.**

**Program**  
**Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków\***  
**Lokalnej Grupy Rybackiej KASZUBY**  
**27 sierpnia 2024 r.**

1. Otwarcie obrad
2. Stwierdzenie zdolności do podejmowania uchwał
3. Wybór Przewodniczącego, Sekretarza i Protokolanta
  - a) zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego, Sekretarza i Protokolanta
  - b) głosowanie
4. Przyjęcie porządku obrad
  - a) przedstawienie porządku obrad
  - b) dyskusja
  - c) głosowanie
5. Podjęcie Uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu LGR Kaszuby
  - a) przedstawienie projektu uchwały
  - b) dyskusja
  - c) podjęcie uchwały
6. Sprawy różne
7. Wolne wnioski
8. Zamknięcie Walnego Zebrania

**\*Program Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Lokalnej Grupy Rybackiej Kaszuby uwzględnia, w szczególności zmiany wynikające z warunków konkursu ogłoszonego przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi na wybór lokalnych grup rybackich do realizacji lokalnych strategii rozwoju na lata 2021 - 2027.**

Uchwała nr 137/XX/2024  
Walnego Zebrania Członków LGR Kaszuby  
z dnia 27 sierpnia 2024 r.

**w sprawie zmiany Uchwały nr 133/XIX/2024 Walnego Zebrania Członków LGR Kaszuby z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie zmian w Statucie**

Na podstawie §12 ust. 2 pkt. 5 Statutu LGR Kaszuby przyjętego Uchwałą nr 133/XIX/2024 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Kaszuby z dnia 26 czerwca 2024 r.

Walne Zebranie Członków LGR Kaszuby uchwala co następuje:

§1

W Statucie LGR Kaszuby wprowadza się następujące zmiany:

**1. §3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje organ nadzorujący zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**2. §12 ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, a do czasu powołania Zarządu - Komitet Założycielski, nie rzadziej niż 1 raz w roku, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków. Powiadomienie uznaje się za skuteczne, jeżeli zostało wysłane listem poleconym, albo pocztą elektroniczną, albo na skrzynkę ePUAP najpóźniej na 14 dni przed terminem planowanego rozpoczęcia Zebrania.

**3. §15 ust. 8 pkt. 12) otrzymuje brzmienie:**

wnoszenie korekt do Lokalnej Strategii Rozwoju i/lub procedur oceny i wyboru operacji do dofinansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju i/lub kryteriów wyboru operacji do dofinansowania w odpowiedzi na wezwanie instytucji zarządzającej i/lub instytucji pośredniczącej priorytetem 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków:

Sekretarz Walnego Zebrania Członków:

*Załącznik  
do Uchwały nr 137/XX/2024  
Walnego Zebrania Członków  
LGR Kaszuby  
z dnia 27 sierpnia 2024 r.*

**STATUT STOWARZYSZENIA  
LOKALNA GRUPA RYBACKA KASZUBY**  
ze zmianami uchwalonymi przez Walne Zebranie Członków  
w dniu 27 sierpnia 2024 roku w Chmielnie

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Stowarzyszenie pod nazwą „Lokalna Grupa Rybacka KASZUBY” (nazwa skrócona: „LGR KASZUBY”) zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.

§ 2.

Siedzibą Stowarzyszenia jest Chmielno.

§ 3.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i innych krajów.
2. Obszar Lokalnej Grupy Rybackiej Kaszuby zwany dalej w niniejszym Statucie obszarem obejmuje tereny gmin, które przystąpią do Stowarzyszenia.
3. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje **Marszałek Województwa Pomorskiego organ nadzorujący zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.**

**Rozdział II  
Cele i zasady działania Stowarzyszenia**

§ 4.

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- 1) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873)
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zm.)
- 4) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592)
- 5) Ustawy z dnia 3 kwietnia 2009 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego (Dz. U. Nr 72, poz. 619),
- 6) Rozporządzenia Rady (WE) nr 1198/2006 z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rybackiego,
- 7) Rozporządzenia Komisji (WE) nr 498/2007 z dnia 26 marca 2007 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1198/2006 w sprawie Europejskiego Funduszu Rybackiego,
- 8) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 508/2014 z dnia 15 maja 2015r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego oraz uchylające rozporządzenia

Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011

- 9) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006
  - 10) Ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1358),
  - 11) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015r. poz. 378),
  - 12) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej
  - 13) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniające rozporządzenie (UE) 2017/1004
  - 14) Ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027
  - 15) niniejszego Statutu.
2. Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju regionalnego i lokalnego, a w szczególności:
- 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszaru,
  - 2) realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej przez Lokalną Grupę Rybacką KASZUBY,
  - 3) podnoszenie atrakcyjności obszaru,
  - 4) aktywizowanie mieszkańców obszaru,
  - 5) poprawa jakości życia w społecznościach lokalnych,
  - 6) rozbudowa infrastruktury obszaru,
  - 7) budowanie wizerunku i promocja obszaru objętego działaniem stowarzyszenia,
  - 8) łagodzenie skutków zmian w sektorze rybackim,
  - 9) rozwój sektora rybackiego i minimalizacja jego zaniku,
  - 10) promocja konsumpcji ryb,
  - 11) różnicowanie działalności gospodarczej na terenach rybackich,
  - 12) lepsze wykorzystanie i ochrona zasobów lokalnych,
  - 13) rozwój technik rybactwa zmierzających do ochrony środowiska,
  - 14) wspólne działanie na rzecz ochrony wód i ich zasobów,
  - 15) promocja i rozwój wędkarstwa,
  - 16) poprawa współpracy pomiędzy władzami publicznymi, a podmiotami reprezentującymi sektor rybacki, jak również pomiędzy grupami rybackimi,
  - 17) inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa,
  - 18) wspieranie, opracowywanie i wdrażanie programów rozwoju, finansowanych przez instytucje rządowe i samorządowe, struktury Unii Europejskiej oraz inne podmioty

krajowe  
i zagraniczne,

- 19) działalność edukacyjna, informacyjna i szkoleniowa zmierzająca do poprawy spójności społecznej, ekonomicznej i przestrzennej z Unią Europejską, na poziomie regionalnym oraz krajowym,
- 20) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 21) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy nie z własnej winy,
- 22) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 23) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 24) działalność na rzecz integracji cudzoziemców,
- 25) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i agroturystyki,
- 26) ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
- 27) promowanie produktów lokalnych, rzemiosła, rękodzielnictwa i innych wyrobów,
- 28) upowszechnianie i ochrona praw kobiet i mężczyzn oraz zasady równych szans kobiet i mężczyzn,
- 29) wspieranie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 30) wspieranie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 31) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 32) wspieranie edukacji ekologicznej, aktywności proekologicznej mieszkańców oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 33) edukacja i informacja obywatelska, wspieranie inicjatyw obywatelskich,
- 34) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 35) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 36) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 37) promocja i organizacja wolontariatu,
- 38) działalność na rzecz organizacji pozarządowych,
- 39) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 40) działania z zakresu pomocy społecznej, w tym prowadzenie m.in. świetlic, klubów środowiskowych, inna działalność profilaktyczna
- 41) działanie na rzecz bezpiecznej, ekologicznej i racjonalnej eksploatacji, projektowania i wykonania urządzeń, instalacji i sieci energetycznych,
- 42) wspieranie działalności obejmującej wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję energii w tym ze źródeł odnawialnych, w szczególności z wiatru, wody, energii geotermalnej, słońca, biogazu, biomasy,
- 43) koordynacja działań na rzecz ekologii, ochrony środowiska i gospodarki komunalnej,
- 44) wspieranie rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz infrastruktury teleinformatycznej,
- 45) wspieranie innowacyjnej gospodarki,
- 46) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 47) ochrona dziedzictwa kulturowego Kaszub i narodowego, kultura i sztuka
- 48) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji kaszubskiej i narodowej, pielęgnowanie polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 49) promocja Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności Kaszub za granicą,
- 50) działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa,
- 51) działalność charytatywna,
- 52) prowadzenie innych działań na rzecz rozwoju obszarów objętych terenem działania Stowarzyszenia
- 53) lobbowanie na rzecz poprawy warunków dofinansowania działalności rybackiej.

3. Stowarzyszenie realizuje cele wskazane w ust. 2 poprzez prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego.
4. Szczegółowy zakres działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego określa Zarząd w formie uchwały.
5. Stowarzyszenie może posiadać status organizacji pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Stowarzyszenie może wykonywać zadania publiczne jako lokalna grupa działania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027, jak również w ramach innych programów realizowanych w zgodzie z celami Stowarzyszenia.

#### § 5.

W ramach działalności Stowarzyszenia nie jest możliwe:

- 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków Stowarzyszenia i jego organów, pracowników oraz osób, z którymi członkowie Stowarzyszenia i jego organów lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia i jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków Stowarzyszenia i jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze Statutu,
- 4) zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od członków Stowarzyszenia i jego organów, pracowników, osób bliskich,
- 5) zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów powiązanych z osobami wskazanymi w pkt. 4.

#### § 6.

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie i przyjęcie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) dla obszaru działania Lokalnej Grupy Rybackiej Kaszuby (LGR Kaszuby), rozpowszechnianie założeń LSR,
- 2) organizowanie i finansowanie przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, edukacyjnym, aktywizującym i integracyjnym, w tym w szczególności: seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i innych,
- 3) organizowanie i finansowanie działań promocyjnych, w tym m.in. opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, artykułów i ogłoszeń prasowych, tworzenie stron internetowych, organizowanie i udział w przedsięwzięciach promocyjnych takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, programy telewizyjne, radiowe, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 4) rozpowszechnianie założeń Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 5) realizację zadań wynikających z Lokalnej Strategii Rozwoju, w tym ocena i wybór projektów podlegających finansowaniu w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 6) organizowanie i finansowanie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,

- 7) realizację i finansowanie przedsięwzięć zbieżnych z celami Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 8) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
  - 9) prowadzenie działalności naukowo-badawczej,
  - 10) wspieranie innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia,
  - 11) ustanawianie nagród honorowych oraz przyznawanie ich wraz z wyróżnieniami osobom fizycznym, prawnym, jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej zasłużonym dla celów Stowarzyszenia lub dla samego Stowarzyszenia,
  - 12) prowadzenie innych działań służących realizacji celów statutowych.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
  3. Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczalnych.

### **Rozdział III**

#### **Majątek i dochody Stowarzyszenia**

##### § 7.

1. Majątek i dochody Stowarzyszenia pochodzą w szczególności z:
  - 1) składek członkowskich – tryb wnoszenia składek i ich wysokość ustala Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w drodze uchwały,
  - 2) darowizn, spadków i zapisów; w przypadku powołania Stowarzyszenia do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa dług spadkowy,
  - 3) subwencji i dotacji,
  - 4) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych, loterii,
  - 5) dochodów z majątku,
  - 6) odsetek od lokat kapitałowych,
  - 7) odpisów od podatku przekazywanych w trybie art. 27 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
  - 8) odpłatnej działalności statutowej,
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

### **Rozdział IV**

#### **Członkostwo Stowarzyszenia**

##### § 8.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,
  - 2) członków wspierających,
  - 3) członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - 1) pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych,
  - 2) osoba prawna,



która poprawnie wypełni i podpisze deklarację członkowską i zostanie przyjęta do Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu. W przypadku członków założycieli Stowarzyszenia wystarczy podpisanie deklaracji członkowskiej. Do czasu wyboru Zarządu nowi członkowie przyjmowani są na podstawie uchwały 3-osobowego Komitetu Założycielskiego wybranego na zebraniu założycielskim.

3. Członkiem wspierającym może być:
  - 1) pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych,
  - 2) osoba prawna, która poprawnie wypełni i podpisze deklarację członkowską i zostanie przyjęta do Stowarzyszenia na mocy uchwały Zarządu.
4. Członkiem honorowym może być:
  - 1) pełnoletnia osoba fizyczna,
  - 2) osoba prawna, za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia, której Walne Zgromadzenie Członków nadało godność członka honorowego.
5. Osoby fizyczne w pracach organów stowarzyszenia biorą udział osobiście. Osoby prawne w pracach organów stowarzyszenia działają przez swoich przedstawicieli tj. przez organ uprawniony do ich reprezentowania albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach organu Stowarzyszenia.

## § 9.

1. Członkowie zwyczajni i wspierający Stowarzyszenia zobowiązani są:
  - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał organów Stowarzyszenia,
  - 3) opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnym Zebraniu Członków,
  - 5) dbać o dobre imię Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni mają prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,
  - 4) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym.
3. Członkowie wspierający mają prawo:
  - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,
  - 3) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
4. Członkowie honorowi mają prawo:
  - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,
  - 3) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.

## § 10.

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje z powodu:
  - 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi,
  - 2) wykluczenia przez Zarząd w następujących przypadkach:
    - a) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
    - c) pozbawienia praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu,
    - d) niuregulowania składek członkowskich w ciągu 6 miesięcy od upływu terminu płatności,
  - 3) śmierci bądź ustania bytu osoby prawnej.

2. Od uchwał Zarządu w przedmiocie wykluczenia członków zwyczajnych, wspierających i honorowych Stowarzyszenia, członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie powinno zostać złożone przez zainteresowanego w terminie 14 dni od daty doręczenia mu uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia. Odwołanie winno być rozpatrzone na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków następującym po dacie wniesienia odwołania. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna. Niepodjęcie uchwały przez Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu następującym po dacie wniesienia odwołania przez zainteresowanego jest równoznaczne z uwzględnieniem odwołania.
3. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu powoduje wygaśnięcie wszelkich praw i obowiązków z tym związanych, w tym członkostwa w organach Stowarzyszenia.

## **Rozdział V** **Władze Stowarzyszenia**

### § 11.

1. Władzami (organami) Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Rada
  - 3) Komisja Rewizyjna,
  - 4) Zarząd.
2. Jedna osoba może być członkiem tylko jednego organu, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 – 4.
3. Członkami organów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-4 nie mogą być osoby, które prowadzą odpłatną działalność lub świadczą pracę na rzecz innych podmiotów polegającą na doradztwie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub w ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach priorytetu 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027.

### § 12.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) podejmowanie uchwał dotyczących kierunków działania Stowarzyszenia,
  - 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu oraz udzielanie Zarządowi absolutorium na podstawie sprawozdania z rocznej działalności i sprawozdania finansowego,
  - 3) rozpatrywanie wniosków przedstawionych przez Zarząd i członków,
  - 4) uchwalanie i aktualizacja regulaminów funkcjonowania organów Stowarzyszenia,
  - 5) uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia,
  - 6) wybór i odwołanie organów Stowarzyszenia określonych w § 11 ust. 1 pkt 2-4 oraz skracanie ich kadencji,
  - 7) ustalanie zasad dotyczących wysokości składek,
  - 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
  - 9) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
  - 10) powoływanie pełnomocnika ds. reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkami zarządu oraz w sporach z nimi.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, a do czasu powołania Zarządu - Komitet Założycielski, nie rzadziej niż 1 raz w roku, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków. Powiadomienie uznaje się za skuteczne, jeżeli zostało wysłane listem poleconym, albo pocztą elektroniczną, albo na

skrzynkę ePUAP najpóźniej na 14 dni przed terminem planowanego rozpoczęcia Zebrania.

4. Drugi termin Zebrania może być wyznaczony na ten sam dzień, na który wyznaczono pierwszy termin, jeżeli zostało to wyraźnie podane do wiadomości w zawiadomieniu o pierwszym terminie.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane z inicjatywy Zarządu lub na wniosek Komisji Rewizyjnej, Rady lub co najmniej 50 % członków Stowarzyszenia.  
Powiadomienie  
o Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków odbywa się na zasadach opisanych w ust. 3, jednakże zaproszenie winno zostać wysłane najpóźniej na 7 dni przed terminem planowanego rozpoczęcia Zebrania.
6. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie wyjątkiem uchwał określonych w ust. 7 oraz innych uchwał wskazanych wyraźnie niniejszym Statutem lub przepisami prawa.
7. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczebność w drugim terminie.
8. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
9. Wybór członków organów Stowarzyszenia dokonywany jest w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
10. Do organów Stowarzyszenia mogą być wybierani tylko jego członkowie – w przypadku członków będących osobami fizycznymi lub osoby upoważnione do reprezentowania członków – w przypadku członków będących osobami prawnymi.
11. Kandydatów do organów Stowarzyszenia zgłaszają jego członkowie.
12. W przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, posiedzenia/zebrania organów Stowarzyszenia mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Informacja o wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zawierająca dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu, wskazywana jest w zawiadomieniu o zebraniu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach/zebraniach organów odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
  - 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
  - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad;
  - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
13. Szczegółowe zasady przeprowadzania wyborów oraz trybu odbywania posiedzeń/zebrań z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej są ustalane w ramach regulaminów wyboru i działania poszczególnych organów, uchwalanych przez Walne Zebranie Członków.

### § 13.

1. Organem, do którego wyłącznych właściwości należy wybór operacji do dofinansowania w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju, jest Rada.
2. Do kompetencji Rady należy, w szczególności uchwalanie i aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju, uchwalanie i aktualizacja procedur oceny i wyboru operacji do dofinansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju oraz kryteriów wyboru operacji do dofinansowania oraz ustalanie kwoty wsparcia, z zastrzeżeniem §15 ust. 8 pkt. 12).

3. Członkowie Rady wybierani są przez Walne Zebranie Członków spośród osób reprezentujących sektor rybacki, publiczny, społeczny i gospodarczy, z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) liczba członków Rady wynosi od 12 do 33 osób i ustalana jest przez Walne Zebranie Członków,
  - 2) liczba członków Rady z danego sektora jest wyznaczana zgodnie z następującymi zasadami:
    - a) w Radzie liczba osób reprezentujących jedną grupę interesu, w tym jeden sektor, nie może przekraczać 49% składu Rady
    - b) w Radzie liczba osób reprezentujących sektor rybacki musi stanowić co najmniej 30% i nie więcej niż 49% składu Rady.
    - c) W radzie liczba osób– zamieszkujących obszar objęty realizacją LSR stanowi minimum 75% składu Rady
  - 3) członkowie Rady nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu lub Komisji Rewizyjnej ani pracownikami LGR Kaszuby.
4. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady lub jego Zastępca, wybrani przez członków Rady.
5. Rada może powoływać ze swego składu komisje lub grupy robocze, w drodze uchwały.
6. Rada jest organem kadencyjnym. Okres kadencji wynosi 4 lata. Po zakończeniu kadencji członkostwo w Radzie wygasa bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania.
7. Członkostwo w Radzie ustaje w następujących przypadkach:
  - 1) pisemnej rezygnacji złożonej przez członka Rady,
  - 2) gdy wygasło lub nastąpiła utrata członkostwa w Stowarzyszeniu przez danego członka Rady w przypadku osób fizycznych
  - 3) gdy wygasło lub nastąpiła utrata członkostwa w Stowarzyszeniu przez podmiot, który jest reprezentowany przez danego członka Rady, gdy dany członek Rady przestaje reprezentować danego członka Stowarzyszenia z mocy prawa lub gdy jest odwołany przez uprawniony organ danego członka Stowarzyszenia w przypadku osób prawnych,
  - 4) odwołania członka Rady przez Walne Zebranie Członków,
  - 5) skrócenia kadencji Rady.
8. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków, w tym przy obecności Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady. W przypadku braku kworum uchwały zapadają na następnym posiedzeniu zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania członków. Przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Uchwały Rady związane z oceną operacji i dokonywaniem wyboru operacji do dofinansowania w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Rady, w tym przy obecności Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady.
10. Uchwały Rady związane z oceną operacji i dokonywaniem wyboru operacji do dofinansowania w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju, zapadają w głosowaniach z zachowaniem parytetu, co oznacza, że żadna grupa interesu rozumiana minimum jako grupa przedstawicieli danego sektora (społecznego, gospodarczego, publicznego) nie posiada więcej niż 49% praw głosu.

#### § 14.

1. Statutowym, kolegialnym organem nadzoru i kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia jest Komisja Rewizyjna.

2. Członków Komisji Rewizyjnej, w liczbie od 3 do 5 osób, powołuje Walne Zebranie Członków.
3. Członków Komisji Rewizyjnej wybiera się zgodnie z trybem określonym w §12, z zastrzeżeniami wynikającymi z niniejszego paragrafu.
4. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca, wybrani przez członków Komisji Rewizyjnej.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - 1) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia lub być ich osobami bliskimi, określonymi w § 5, pkt. 1,
  - 2) nie mogą być członkami Rady ani pozostawać z nimi w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia lub być ich osobami bliskimi, określonymi w § 5, pkt. 1,
  - 2a) nie mogą pozostawać z pozostałymi członkami Komisji Rewizyjnej w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia lub być ich osobami bliskimi, określonymi w § 5, pkt. 1
  - 3) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
8. Do zadań i uprawnień Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) opiniowanie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia,
  - 2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością Stowarzyszenia,
  - 3) występowanie do Zarządu z wnioskami pokontrolnymi,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków, jeżeli Zarząd pozostaje w tym przedmiocie bezczynny, a nadto nie dopełnia tego obowiązku pomimo upływu wyznaczonego Zarządowi przez Komisję Rewizyjną terminu do podjęcia czynności polegających na zwołaniu Walnego Zebrania Członków,
  - 5) opiniowanie wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
  - 6) opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd Stowarzyszenia,
  - 7) składanie Walnemu Zebraniu Członków rocznego sprawozdania ze swojej działalności,
  - 8) współpraca z organami kontrolnymi podmiotów trzecich,
  - 9) badanie innych spraw powierzonych Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

## § 15.

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia liczy od 5 do 11 osób, w tym Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu, a jego skład i liczba ustalana jest przez Walne Zebranie Członków. Zarząd może powołać Sekretarza Zarządu.
3. Członków Zarządu, w tym z osobna Prezesa, wybiera Walne Zebranie Członków, w głosowaniu jawnym. Wiceprezesa oraz Sekretarza wyłania Zarząd spośród osób, które zostały powołane przez Walne Zebranie Członków do pełnienia funkcji w Zarządzie.
4. Członkiem Zarządu Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Zarząd Stowarzyszenia przedkłada Komisji Rewizyjnej coroczne sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły, w terminie do 31 marca każdego bieżącego roku.
6. Zarząd jest organem kadencyjnym. Okres kadencji wynosi 4 lata. Po zakończeniu kadencji członkostwo w Zarządzie wygasa, jednak nie wcześniej niż z chwilą powołania nowego Zarządu.
7. W pracach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez Zarząd goście, w tym członkowie pozostałych organów Stowarzyszenia.

8. Do Zarządu należy kierowanie działalnością Stowarzyszenia i jego reprezentowanie na zewnątrz, a w szczególności:
  - 1) wnioskowanie w sprawie uchwalenia rocznych i wieloletnich programów działania Stowarzyszenia,
  - 2) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
  - 3) opracowywanie strategii działania Stowarzyszenia,
  - 4) realizacja przyjętych programów działania Stowarzyszenia,
  - 5) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 6) przygotowywanie porządku obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 7) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  - 8) powoływanie Dyrektora Biura Stowarzyszenia,
  - 9) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Stowarzyszenia
  - 10) podejmowanie uchwał w sprawie powoływania i przystępowania przez Stowarzyszenie do innych organizacji, w szczególności takich jak fundacje, związki i stowarzyszenia,
  - 11) wszystkie inne sprawy nie zastrzeżone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub niniejszym Statutem do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,
  - 12) wnoszenie korekt do Lokalnej Strategii Rozwoju i/lub procedur oceny i wyboru operacji do dofinansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju i/lub kryteriów wyboru operacji do dofinansowania w odpowiedzi na wezwanie instytucji zarządzającej i/lub instytucji pośredniczącej priorytetem 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027.
9. Zarząd podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego składu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu. Przy równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
10. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu. Oświadczenia woli związane z rozporządzeniem majątkiem lub zaciągnięciem zobowiązania o wartości przekraczającej 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) składają łącznie dwaj członkowie Zarządu, z których co najmniej jeden musi być Prezesem lub Wiceprezesem Zarządu. Oświadczenia woli związane z rozporządzeniem majątkiem lub zaciągnięciem zobowiązania o wartości przekraczającej 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych) wymagają działania trzech członków Zarządu, z których co najmniej jeden musi być Prezesem lub Wiceprezesem Zarządu.

#### § 16.

1. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Rady, Komisji Rewizyjnej lub Zarządu, uzupełnienie składu osobowego tych organów następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
2. Mandat członka organu, o którego organ został uzupełniony w trybie, o którym mowa w ust. 1, wygasa z upływem kadencji tego organu.

#### § 17.

1. Walne Zebranie Członków może ustalić w drodze uchwały zasady wynagradzania członków organów Stowarzyszenia oraz zasady zwrotu ponoszonych przez nich kosztów w związku z pełnieniem funkcji w tych organach.
2. Stosunek pracy z osobami zatrudnionymi w Stowarzyszeniu nawiązuje Prezes Zarządu Stowarzyszenia, z wyłączeniem członków Zarządu Stowarzyszenia.
3. Niedopuszczalne jest zawieranie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych, których przedmiotem jest wykonywanie obowiązków związanych z funkcjonowaniem biura lub Rady LGR Kaszuby z osobami, które prowadzą odpłatną działalność lub świadczą pracę na rzecz innych podmiotów, polegającą na doradztwie w przygotowaniu wniosków

- o dofinansowanie lub w ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach Priorytetu 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027.
4. Stosunek pracy z członkami Zarządu Stowarzyszenia nawiązuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
  5. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady muszą wykonywać swoje obowiązki osobiście.
  6. Członkowie Rady i Zarządu Stowarzyszenia nie mają prawa podejmowania uchwał w sprawach dotyczących bezpośrednio ich samych lub ich osób bliskich określonych w § 5 pkt.1 oraz osób, z którymi łączy ich interes gospodarczy.
  7. Członkowie organów, o których mowa w §11 ust.1 pkt. 2, 3 i 4 nie mogą prowadzić odpłatnej działalności lub świadczyć pracy na rzecz innych podmiotów, polegającej na doradztwie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub w ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach Priorytetu 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 18.

Doręczenia zawiadomień w zakresie określonym niniejszym statutem, a zwłaszcza dotyczące posiedzeń organów dokonuje się w sposób pozwalający udokumentować wysłanie zawiadomienia, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

#### § 19

1. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.
2. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków lub orzeczenia sądu.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
4. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 1- 6 niniejszego Statutu.

#### § 20.

1. Statut wchodzi w życie z dniem powołania Stowarzyszenia.
2. Zmiany w statucie wchodzi w życie z chwilą ich podjęcia.

\*\*\*\*\*

Uchwała nr 138/XX/2024  
Walnego Zebrania Członków LGR Kaszuby  
z dnia 27 sierpnia 2024 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Kaszuby**

Na podstawie §12 ust.2 pkt. 4) Statutu LGR Kaszuby przyjętego Uchwałą nr 133/XIX/2024 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia LGR Kaszuby z dnia 26 czerwca 2024 r.

Walne Zebranie Członków LGR Kaszuby uchwała co następuje:

§1

Przyjmuje się zmieniony Regulamin Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Kaszuby, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków:

Sekretarz Walnego Zebrania Członków:



*Załącznik  
do Uchwały nr 138/XX/2024  
Walnego Zebrania Członków  
LGR Kaszuby  
z dnia 27 sierpnia 2024 r.*

**Regulamin  
Rady Stowarzyszenia  
Lokalna Grupa Rybacka Kaszuby  
z siedzibą w Chmielnie**

## **I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Rada Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Kaszuby, zwana dalej Radą działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej
- 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniające rozporządzenie (UE) 2017/1004
- 4) Ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027
- 5) statutu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Kaszuby z dnia 10 grudnia 2015r.
- 6) niniejszego Regulaminu,
- 7) uchwał organów Stowarzyszenia.

### **§ 2**

1. Do kompetencji Rady należy uchwalanie i aktualizacja Lokalnej Strategii Rozwoju, uchwalanie i aktualizacja procedur oceny i wyboru operacji do dofinansowania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju oraz kryteriów wyboru operacji do dofinansowania.
2. Rada jest organem, do którego wyłącznych kompetencji należy wybór operacji do dofinansowania w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju.

### **§ 3**

1. Rada składa się z od dwunastu do trzydziestu trzech osób.
2. W skład Rady wchodzi Przewodniczący oraz od jednego do trzech Zastępców Przewodniczącego.
3. Rada wybiera na pierwszym posiedzeniu, ze swojego składu Przewodniczącego oraz od jednego do trzech Zastępców Przewodniczącego. Wyboru dokonuje Rada w głosowaniu spośród nieograniczonej liczby kandydatów spośród członków Rady.
4. Liczbę Zastępców Przewodniczącego ustala Rada w głosowaniu jawnym.

## **II. Tryb odbywania posiedzeń Rady oraz podejmowania uchwał**

### **§ 4**

1. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Stowarzyszenia.
2. W przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, posiedzenia Rady mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Informacja o wykorzystaniu

środków komunikacji elektronicznej, zawierająca dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu, wskazywana jest w zawiadomieniu o zebraniu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Rady odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:

- 4) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
  - 5) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad;
  - 6) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
3. Posiedzenie zwołuje i ustala porządek obrad Przewodniczący Rady lub jeden z Zastępców Przewodniczącego Rady.
  4. Z wnioskiem o zwołanie Rady, może wystąpić co najmniej trzech jej członków lub Prezes Zarządu LGR Kaszuby. W wyżej określonym przypadku Rada zwoływana jest w terminie nie dłuższym niż siedem dni od wystąpienia. W przypadku jego nie zwołania w tym terminie przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego Rady, Radę zwołuje Prezes Zarządu Stowarzyszenia w terminie trzech dni.
  5. Posiedzenia mogą być zwoływane pisemnie lub w każdy inny sposób zapewniający zawiadomienie o terminie, miejscu oraz przedmiocie obrad. Szczegółowe zasady zwoływania i organizacji posiedzeń Rady określone zostaną w Regulaminie organizacyjnym dotyczącym zasad i procedur funkcjonowania Rady LGR Kaszuby.
  6. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady lub Zastępca Przewodniczącego Rady upoważniony przez Przewodniczącego Rady.
  7. W przypadku zwołania Rady przez Prezesa Zarządu w trybie określonym w ust.3, otwiera on posiedzenie Rady i przekazuje przewodniczenie obrad obecnemu Przewodniczącemu lub jednemu z jego Zastępców lub w przypadku ich nieobecności jednemu z członków Rady.
  8. Przed otwarciem posiedzenia członkowie Rady potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności (w przypadku wykorzystania środków komunikacji elektronicznej obecność członka Rady na posiedzeniu potwierdza Przewodniczący Rady lub Zastępca Przewodniczącego Rady upoważniony przez Przewodniczącego Rady).
  9. Posiedzenia Rady są protokołowane. Szczegółowe zasady protokołowania posiedzeń Rady określone zostaną w Regulaminie organizacyjnym dotyczącym zasad i procedur funkcjonowania Rady LGR Kaszuby.
  10. Przewodniczący Rady lub upoważniony Zastępca Przewodniczącego Rady:
    - 1) kieruje obradami posiedzenia i czuwa nad przestrzeganiem porządku obrad,
    - 2) udziela głosu,
    - 3) przyjmuje wnioski,
    - 4) zarządza głosowanie i stwierdza podjęcie uchwał,
    - 5) oblicza głosy oddane przy podejmowaniu uchwał,
    - 6) czuwa nad przebiegiem głosowania.

## § 5

1. W posiedzeniach Rady biorą udział członkowie Rady.
2. Przewodniczący Rady lub jego Zastępca może zaprosić na posiedzenie Rady osoby z poza jego członków, mogą one brać udział w posiedzeniu Rady z głosem doradczym.
3. Nad prawidłowym przebiegiem procesu oceny i wyboru operacji, poprawnością dokumentacji i zgodności formalnej czuwa Komisja, biorąca udział w posiedzeniach Rady, powołana przez Zarząd LGR Kaszuby. W skład Komisji wchodzi 2 pracownicy Biura LGR Kaszuby.

## § 6

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów Członków Rady obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Rady, w tym Przewodniczącego lub jednego z Zastępców Przewodniczącego. Każdy z członków Rady ma jeden głos.

2. W przypadku braku kworum uchwały zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania członków, na następnym posiedzeniu w terminie ustalonym na pół godziny po pierwszym terminie.
3. Uchwały Rady związane z oceną operacji i dokonywaniem wyboru operacji do dofinansowania w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Rady, w tym przy obecności Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady.
4. Uchwały Rady związane z oceną operacji i dokonywaniem wyboru operacji do dofinansowania w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju, zapadają w głosowaniach z zachowaniem parytetu, co oznacza, że żadna grupa interesu rozumiana minimum jako grupa przedstawicieli danego sektora (społecznego, gospodarczego, publicznego) nie posiada więcej niż 49% praw głosu.
5. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym.
6. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady.
7. Uchwały Rady mogą być powzięte, jeżeli wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Rady.

### **III Szczegółowe zasady uchwalania i aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju oraz wyboru operacji do dofinansowania w ramach jej wdrażania.**

#### **§ 7**

1. Rada zobowiązana jest do opracowania i przyjęcia szczegółowego regulaminu obejmującego zasady i procedury funkcjonowania Rady **przy wsparciu biura** tj. Regulaminu organizacyjnego dotyczącego zasad i procedur funkcjonowania Rady LGR Kaszuby, uwzględniającego w szczególności:
  - ~~1) Opis sposobu udostępniania procedur do wiadomości publicznej,~~
  - ~~2) Zasady podejmowania decyzji w sprawie wyboru operacji (ocena wniosków, dokumentowanie oceny, wzory dokumentów)~~
  - ~~3) Sposób organizacji naborów wniosków (tryb ogłaszania, czas trwania naboru, miejsce składania wniosków)~~
  - ~~4) Zasady podawania do publicznej wiadomości protokołów z posiedzeń dotyczących oceny i wyboru operacji, zawierających informacje o wyłączeniach z procesu decyzyjnego~~
  - ~~5) Szczegółowy sposób informowania o wynikach oceny operacji i możliwości skutecznego wniesienia protestu~~
  - ~~6) Prowadzenie rejestru interesów członków Rady, pozwalającego na identyfikację charakteru powiązań z wnioskodawcami/projektami~~
  - ~~7) Opis sposobu postępowania w przypadku rozbieżnych ocen w ramach kryteriów wyboru operacji~~
  - ~~8) Zapewnienie stosowania procedur, które są:
    - a) zgodne z obowiązującymi przepisami niedyskryminujące,
    - b) przejrzyste,
    - c) pozwalające uniknąć konfliktu interesów,
    - d) zapewniające zachowanie parytetu sektorowego w poszczególnych głosowaniach rady podczas oceny i wyboru operacji,
    - e) szczegółowo regulujące sytuacje wyjątkowe (np. sposób postępowania w przypadku, gdy kilka operacji otrzymało jednakową liczbę punktów podczas oceny),
    - f) zapewniające stosowanie tych samych, zrozumiałych kryteriów oceny w całym procesie wyboru operacji w ramach danego naboru,~~
  - ~~9) Zapewnienie wyłączenia członka Rady od podejmowania decyzji w sprawie wyboru operacji w szczególności w razie ubiegania się o dofinansowanie tej operacji przez tego członka Rady, jego krewnego, powinowatego do drugiego stopnia~~

~~pokrewieństwa lub małżonka, osobę związaną z członkiem Rady z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osobę której pełnomocnikiem jest członek Rady i przez korporacyjną osobę prawną, której członkiem jest członek Rady, a także w innych przypadkach, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do bezstronności członka Rady,~~

~~10) adekwatność kryteriów wyboru operacji do analizy SWOT opracowanej przez LGR Kaszuby,~~

~~11) zapewnienie mierzalności i możliwości weryfikacji kryteriów wyboru operacji,~~

~~12) zapewnienie tworzenia i zmiany kryteriów oceny operacji z udziałem lokalnej społeczności,~~

~~13) zapewnienie preferencji dla operacji mających pozytywny wpływ na sektor rybacki~~

1) opis sposobu udostępniania procedur do wiadomości publicznej,

2) zasady podejmowania decyzji w sprawie wyboru operacji i projektów grantowych (ocena wniosków, dokumentowanie oceny, wzory dokumentów),

3) sposób organizacji naborów wniosków (tryb ogłaszania, czas trwania naboru, miejsce składania wniosków),

4) zasady podawania do publicznej wiadomości protokołów z posiedzeń dotyczących oceny i wyboru operacji oraz projektów grantowych, zawierających informacje o wyłączeniach z procesu decyzyjnego,

5) szczegółowy sposób informowania o wynikach oceny operacji i projektów grantowych,

6) szczegółowy sposób informowania o możliwości skutecznego wniesienia protestu,

7) prowadzenie rejestru interesów członków Rady, pozwalającego na identyfikację charakteru powiązań z wnioskodawcami/projektami,

8) opis sposobu postępowania w przypadku rozbieżnych ocen w ramach kryteriów wyboru operacji i projektów grantowych,

9) zapewnienie stosowania procedur, które są zgodne z obowiązującymi przepisami, niedyskryminujące, przejrzyste, pozwalające uniknąć konfliktu interesów oraz zapewniające zachowanie parytetu sektorowego w poszczególnych głosowaniach Rady podczas oceny i wyboru operacji/projektów grantowych i szczegółowo regulujące sytuacje wyjątkowe (np. sposób postępowania w przypadku, gdy kilka operacji lub projektów grantowych otrzymało jednakową liczbę punktów podczas oceny),

10) zapewnienie stosowania tych samych, zrozumiałych kryteriów oceny w całym procesie wyboru operacji i projektów grantowych w ramach danego naboru,

11) zapewnienie wyłączenia członka Rady od podejmowania decyzji w sprawie wyboru operacji lub projektów grantowych w szczególności w razie ubiegania się o dofinansowanie tej operacji lub projektu grantowego przez tego członka Rady, jego krewnego, powinowatego do drugiego stopnia pokrewieństwa lub małżonka, osobę związaną z członkiem Rady z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osobę której pełnomocnikiem jest członek Rady i przez korporacyjną osobę prawną, której członkiem jest członek Rady, a także w innych przypadkach, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do bezstronności członka Rady,

12) adekwatność kryteriów wyboru operacji i projektów grantowych do analizy SWOT opracowanej przez LGR Kaszuby,

13) zapewnienie mierzalności i możliwości weryfikacji kryteriów wyboru operacji i projektów grantowych,

14) zapewnienie tworzenia i zmiany kryteriów oceny operacji i projektów grantowych z udziałem lokalnej społeczności. W uzasadnionych przypadkach postanowienia szczegółowego regulaminu, o którym mowa w ust. 1 mogą odbiegać od postanowień niniejszego regulaminu, nie mogą jednak naruszać statutu LGR Kaszuby.

2. Rada ma prawo wystąpić do Zarządu LGR Kaszuby o wsparcie w opracowaniu szczegółowego regulaminu, o którym mowa w ust. 1, a Zarząd zobowiązany jest takiego wsparcia udzielić, w zakresie niezbędnym do prawidłowego jego przygotowania.

#### **IV. Postanowienie końcowe**

##### § 8

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.  
Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków, z wyjątkiem zmian, do których wprowadzenia wzywa Instytucja Zarządzająca priorytetem 3. programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027, których to wprowadzenie do niniejszego Regulaminu powierza się Zarządowi LGR Kaszuby.